ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_2019 г. Черкесск № \_\_\_

Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным потребительским кооперативам на закладку сада интенсивного типа

Во исполнение Распоряжения Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 25.03.2019 № 93-р «О разработке ведомственной целевой программы «Развитие садоводства в Карачаево-Черкесской Республике на 2019-2021 годы», в соответствии с ведомственной целевой программой «Развитие садоводства в Карачаево-Черкесской Республике на 2019-2021 годы», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным потребительским кооперативам на закладку сада интенсивного типа, согласно приложения.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Озов

Проект согласован:

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М.Н. Озов

Первый заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Э.П. Байчоров

Заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Е.С. Поляков

Заместитель

Председателя Правительства,

Министр финансов

Карачаево-Черкесской Республики М.Х.Суюнчев

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр экономического развития

Карачаево-Черкесской Республики А.Х. [Накохов](http://www.kchr.ru/stat/nakohov_ah.php)

Начальник Государственно-правового

управления Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики А. А. Тлишев

Проект подготовлен Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение

к [постановлению](#sub_0) Правительства

Карачаево-Черкесской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления грантов за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным потребительским кооперативам на закладку сада интенсивного типа**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления гранта за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее – СПоК), на закладку сада интенсивного типа его членам личным подсобным хозяйствам, направленного на развитие интенсивного садоводства, в личных подсобных хозяйствах путем вовлечения в сельскохозяйственное кооперативное движение, увеличение плодовой продукции на территории Карачаево-Черкесской Республики, в период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2021 года.

В порядке проведения эксперимента в 2019 году, реализация осуществляется на территории Урупского муниципального района.

Закладка садов интенсивного типа осуществляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство)

2. Грант предоставляется СПоК на закладку сада интенсивного типа его членам, которые являются личными подсобными хозяйствами, зарегистрированными в Урупском муниципальном районе Карачаево-Черкесской Республики, прошедшему конкурсный отбор.  
 3. Грант предоставляется из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в пределах средств, предусмотренных на эти цели в законе Карачаево-Черкесской Республики от 29.12.2018 №91-РЗ Законом «О республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на 2019 год и плановый период 2020-2021годов».

4. Грант предоставляется СПоК на финансовое обеспечение затрат на закладку сада интенсивного типа его членам личным подсобным хозяйствам в соответствии с планом расходов по закладке сада интенсивного типа по форме, утверждаемой Министерством (далее - план расходов), в размере 99 процентов от затрат по закладке сада интенсивного типа в расчете на одного члена СПоК, но не более 400 000,00 тыс. рублей.

Показателем результативности использования гранта устанавливается:

закладка сада интенсивного типа не менее 0,1 га на одного члена СПоК;

получение товарной продукции плодов на третий год после закладки сада не менее 15 тн.

5. Грант должен быть израсходован СПоК на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, со дня поступления гранта на расчетный счет СПоК, по 31 декабря года в котором был предоставлен грант.

6. Грант предоставляется СПоК при соблюдении им следующих условий:

6.1. включение СПоК в реестр сельскохозяйственных товаропроизыводителей Министрества сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики;

6.2. отсутствия у СПоК неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;

6.3. наличие в собственности у членов СПоК на территории Урупского муниципального района земельных участков с подведенными коммуникациями (электроснабжение и водоснабжение), право на которое зарегистрированно в соотвествии с законодательством РФ, для закладки сада площадью не менее 0,1 гектара, оформленного в установленном порядке;

6.4. ведение членами СПоК личного подсобного хозяйства на территории Урупского муниципального района;

6.5. наличие обязательства СПоК осуществлять расходы на финансовое обеспечение затрат на закладку сада интенсивного типа в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

6.6. наличие обязательства у СПоК и его членов, которым будет осуществляться закладка сада не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не передавать в безвозмездное пользование, не вносить в виде пая, вклада имущество, приобретаемое за счет средств гранта, и не отчуждать его иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;

6.7. наличие обязательства у СПоК и его членов которым будет осуществляться закладка сада, осуществлять уходные работы за садом интенсивного типа в течение 5 лет со дня закладки сада;

6.8. наличие согласия членов СПоК на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.9. наличие согласия СПоК и членов СПоК на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта;

6.10. наличие обязательства СПоК о включении в договоры (соглашения), заключаемые СПоК в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, заключаемому с Министерством условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (далее - исполнители по договорам), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Карачаево-Черкесской Республики проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления гранта;

6.11. наличие обязательства СПоК о запрете приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) сырья.

7. Грант предоставляется на конкурсной основе. Организатором проведения конкурсного отбора является Министерство которое образует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия), утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней в соответствии с типовой формой положения о конкурсной комиссии, утверждаемой Министерством.

Конкурс объявляется приказом Министерства. Информация о месте и сроке приема конкурсной документации публикуется за 5 рабочих дней до начала приема документов на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: http://mcxkchr.ru. Где размещается информация:

о дате и времени начала и окончания приема заявок и документов;

почтовый и фактический адреса организатора конкурса для предоставления заявок и документов;

контакты сотрудников Министерства, ответственных за прием документов;

график (режим) работы организатора конкурса;

список обязательных для предоставления заявителем документов;

Прием документов осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты начала приема документов.

8. Участие в конкурсном отборе СПоК осуществляется на основании следующих документов:

Заявка, содержащая обязательства и согласие СПоК, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка;

копия документа, удостоверяющего личность руководителя СПоК;

копия устава СПоК;

план расходов по закладке сада интенсивного типа;

выписка с расчетного счета, открытого СПоК в российской кредитной организации, о наличии на данном счете средств в размере не менее 1 процента собственных средств от стоимости затрат на закладку сада интенсивного типа, указанных в плане расходов, заверенная российской кредитной организацией, выданная заявителю на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи заявки;

копия предварительного договора (соглашения) на выполнение работ по закладке сада интенсивного типа, заверенная руководителем СПоК, содержащего условие о включении в договор на выполнение работ по закладке сада интенсивного типа обязательства, указанного в подпункте 6.10. пункта 6 настоящего Порядка;

выписки из похозяйственной книги членов СПоК, которым будет осуществляться закладка сада, о личном подсобном хозяйстве с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства, адреса личного подсобного хозяйства и количества членов личного подсобного хозяйства, сведений о правах на земельный участок (земельные участки), номера документа, подтверждающего право на земельный участок (земельные участки), его категорию и площадь, а так же наличие подведенных комуникаций (электроснабжение и водоснабжение) выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах членов СПоК, которым будет осуществляться закадка сада, на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки), выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

9. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, представляются СПоК в Министерство не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в порядке проведения конкурсного отбора.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

- Управлении Федеральной налоговой службы по Карачаево-Черкесской Республике - сведения о наличии (отсутствии) у СПоК неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Карачаево-Черкесской Республике - сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о правах членов СПоК на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки);

- Администрации сельского поселения - сведения из похозяйственной книги о личном подсобном хозяйстве с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства и количества членов личного подсобного хозяйства, сведений о правах на земельный участок (земельные участки), номера документа, подтверждающего право на земельный участок (земельные участки), его категорию и площадь.

9. Министерство регистрирует заявку с прилагаемыми к ней документами, в день ее поступления в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Министрества.

10. СПоК несет ответственность за достоверность представляемых им документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

11. Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

11.1. нарушение срока подачи СПоК заявки, указанного в порядке проведения конкурсного отбора;

11.2. представление СПоК документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме;

11.3. наличие в документах, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, представленных СПоК для участия в конкурсном отборе, недостоверной информации;

11.4. несоответствие документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, представленных СПоК для участия в конкурсном отборе, требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка и порядком проведения конкурсного отбора;

11.5. несоблюдение СПоК условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

12. В случае отказа СПоК в допуске к участию в конкурсном отборе Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет СПоК письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа.

13. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и документы СПоК и его членов, допущенных к участию в конкурсном отборе, проводит очное собеседование с претендентами на получение грантов (далее - претенденты) в рамках которого каждый из членов комиссии вправе задать вопрос претенденту, по итогам собеседования комиссия признает претендентов участниками Программы, определяет сумму гранта для каждого претендента.

Конкурсная комиссия определяет победителей (далее - получатели грантов) из числа претендентов и принимает решение о предоставлении СПоК гранта.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет получателю проект соглашения о предоставлении гранта для подписания, по форме утвержденной Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республикии, которое содержит следующие условия:

14.1. согласие получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта.

14.2. обязательство получателей гранта при заключении договоров (соглашений) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), предусмотреть наличие в указанных договорах условия осуществления Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14.3. обязательное осуществление расходования средств гранта в соответствии с планом расходов.

14.4. ответственность за нецелевое использование средств и нарушение условий соглашения.

14.5. обязательство об осуществлении деятельности кооперативом сроком не менее 5 лет после получения гранта.

14.6. сохранность сада в течение не менее 5 лет.

14.7. производство плодов в объеме не менее 15 тн. с 0,1 га. на 3 год после года закладки сада.

14.8. представление до 25 января, следующего за годом предоставления гранта отчета о целевом расходовании гранта по состоянию на 25 декабря отчетного финансового года по форме, утверждаемой Министерством, и копию акта выполненных работ по закладке сада интенсивного типа.

копии документов, подтверждающих целевое использование гранта по перечню документов, утвержденному Министерством, подтверждающих целевое использование гранта, предоставляемого из республиканского бюджета, заверенные кооперативом.

14.9. предоставление ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, начиная с года, следующего за годом получения гранта, отчета о деятельности кооператива.

14.10. обязательство не приобретать за счет полученных средств гранта [иностранную валюту](garantF1://12033556.1012), за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](garantF1://12033556.4) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

14.11. порядок открытия и ведения лицевого счета не участника бюджетного процесса открытого в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике в соответствии с приказом Федерального казначейства;

14.12. ответственность за несоблюдение кооперативом условий соглашения, предусматривающая возврат гранта в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

14.13. порядок и сроки возврата в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики средств в случае нарушения условий их получения, установления по результатам проверок фактов нарушения целей предоставления гранта и не достижения значений показателя результативности использования гранта.

14.14. случаи возврата в текущем финансовом году кооперативом остатков суммы гранта, не использованных в отчетном финансовом году по истечению срока указанного в [пункте 5](#sub_500) настоящего Порядка.

15. Руководители СПоК несут ответственность за своевременность и достоверность отчета, предоставляемого ими в соответствии с настоящим Порядком, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики порядке.

16. В срок до 25 января, следующего за годом предоставления гранта, СПоК представляет в Министерство отчет о целевом расходовании гранта по состоянию на 25 декабря отчетного финансового года по форме, утверждаемой Министерством, и копию акта выполненных работ по закладке сада интенсивного типа, заверенную руководителем СПоК.

17. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения направляет в Министерство информацию об открытии им лицевого счета не участника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике.

Непредставление получателем в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, информации об открытии счета признается его отказом от получения гранта, а возможность получения гранта предоставляется следующему заявителю в соответствии с протоколом конкурсной комиссии.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от получателя грнта информации об открытии лицевого счета оформляет и направляет в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики заявку на предоставление объемом финансирования и реестр разассигнований в разрезе получателей грантов для перечисления на лицевой счет Министерства в установленном порядке

18. Министерство на получение гранта, формирует сводный реестр получателей с указанием суммы, причитающейся к выплате субсидии и представляет его в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики и один экземпляр сводного реестра предоставляется в Управление Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республики в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

19. Министерство составляет заявки на предоставление объемов финансирования и реестр разассигнований в разрезе получателей субсидий и представляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики, в соответствии с утвержденным кассовым планом на текущий месяц для перечисления на лицевой счет Министрества в установленном порядке.

20. Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на лицевой счет составляет заявку на кассовый расход по каждому получателю гранта для перечисления денежных средств получателям гранта на лицевые счета, открытые ими в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике.

Учет операций со средствами, предоставляемыми в форме гранта, осуществляется на лицевых счетах, открываемых в казначействе получателями, не являющимися участниками бюджетного процесса, в соотвествии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориального органами Федерального казначества, установленным Федеральным казначеством.

Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете неучастника бюджетного процесса, осуществляется после проведения казначейством санкционирования операций в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации при казначейском сопровождении договоров (соглашений).

21. Возврату в доход бюджета Карачаево-Черкесской Республики подлежит грант в случаях:

- несоблюдения получателем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

- установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения гранта;

- установления факта невыполнения получателем условий соглашения;

- установления факта нецелевого расходования получателем гранта.

22. Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет кооперативу требование о возврате гранта в случаях, предусмотренных настоящим Порядком;

кооператив производит возврат гранта в объеме выявленных нарушений в течение 30 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта;

при нарушении кооперативом срока возврата гранта Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном [законодательством](garantF1://12012604.20030) Российской Федерации.

23. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета, направляемых на выплату грантов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения кооперативами условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с [законодательством](garantF1://12012604.30009)

Российской Федерации.

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М.Н. Озов

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Пояснительная записка

к проекту постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики

«Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным потребительским кооперативам, на закладку сада интенсивного типа»

1. Основанием для разработки проекта постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным потребительским кооперативам, на закладку сада интенсивного типа» явилось поручение Главы Карачаево-Черкесской Республики от 24 сентября 2018 года Гл-21 и план работы Правительства Карачаево-Черкесской Республики на апрель 2019 года.

2. Нормативное регулирование рассматриваемого проекта осуществляется в соответствии с ведомственной целевой программой «Развитие садоводства в Карачаево-Черкесской Республике на 2019-2021 годы» утвержденной приказом Министрества сельского хозяйста Карачаево-Черкесской Республики от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г., разработанной в соответствии с Положением [о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ](garantF1://88085.0) в Карачаево-Черкесской Республике, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Карачаево-Черкесской Республике» от 21.02.2012 №70, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3. Предметом правового регулирования данного проекта является механизм и условия предоставления за счет средств бюджета Карачаево-Черкесской Республики грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам на закладку садов интенсивного типа членам кооператива личным подсобным хозяйствам, направленного на развитие интенсивного садоводства, в том числе в личных подсобных хозяйствах, путем их вовлечения в сельскохозяйственное кооперативное движение с целью увеличения плодовой продукции на территории Карачаево-Черкесской Республики.

4.Принятие данного проекта потребует дополнительных расходных обязательств бюджета Карачаево-Черкесской Республики в размере 20 000,0 тыс. рублей. Источником финансирования мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие садоводства в Карачаево-Черкесской Республике на 2019-2021 годы» в 2019 году определены средства, предусмотренные на эти цели в Законе Карачаево-Черкесской Республики от 29.12.2018г. №91-РЗ «О республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

5. В связи с принятием данного проекта не требуется внесение изменений, дополнений или признание утратившим силу иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики.

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Начальник юридического отдела З.Х. Курелова

Ведущий советник отдела

механизации и земледелия Ю.А. Огузова

*ОгузоваЮ.А.*

*220602*