



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
Министерство сельского хозяйства

ПРИКАЗ

«18» октября 2024 г. г. Черкесск

№ 70 - ОД

Об утверждении Порядка проведения тренингов по вопросам противодействия коррупции в Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях правового просвещения государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, по вопросам антикоррупционной направленности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения тренингов по вопросам противодействия коррупции в Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, согласно приложению.
2. Отделу юридической и кадровой работы ознакомить с настоящим приказом всех государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.
3. Приказ Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики от 08.04.2021 г. № 71 «Об утверждении Порядка проведения тренингов по вопросам противодействия коррупции в Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики», признать утратившим силу.
4. Контроль, за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

А.А. Боташев

Согласовано:

Начальник отдела юридической и кадровой работы

Ф.М. Шобанова

Исп.: Айбазова С.М.
тел.: 22-08-37

Приложение
к Приказу Министерства сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской Республики
от «___» №_____

**Порядок
Проведения тренингов по вопросам противодействия коррупции в
Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики**

Настоящим Порядком определяется проведение тренингов по вопросам противодействия коррупции.

1. Обязательный вводный тренинг проводится ведущим советником отдела юридической и кадровой работы Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее-Министерство), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее-ведущий советник), для граждан, впервые поступивших на государственную службу в Министерство.

В ходе тренинга необходимо разъяснить государственному гражданскому служащему основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, которые необходимо соблюдать в целях противодействия коррупции, а также ознакомить его с соответствующими методическими материалами и представить контактную информацию ведущего советника.

Оптимальный срок проведения вводного тренинга в течение 30 календарных дней с момента назначения гражданина на должность государственной службы в Министерстве.

2. Регулярный тренинг по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению проводится ведущим советником для всех служащих Министерства.

В ходе тренинга рассматриваются:

- порядок действий, которому служащие должны следовать в целях соблюдения положений законодательства Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики и нормативно правовых актов Министерства;
- типичные ситуации, провоцирующие конфликт интересов, и способы их урегулирования;
- типичные вопросы, которые возникают в ходе исполнения антикоррупционного законодательства, и проводится детальный разбор отдельных, наиболее сложных положений нормативных правовых актов или внесённых изменений.

Регулярный тренинг проводится не реже одного раза в год.

Он может проводиться ведущим советником как самостоятельно, так и с привлечением представителей других ведомств, экспертов из научных и образовательных учреждений.

3. Тренинг в форме беседы с государственным служащими, увольняющимися с государственной службы, чьи должности входили в перечень, установленный Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О Мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в ходе которого служащему разъясняются ограничения, связанные с его последующим трудоустройством, предлагаются соответствующие рекомендации и контактная информация ведущего советника.