РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. Черкесск №\_\_\_

 О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 12.05.2015 № 121 «О Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку развития переработки шерсти в Карачаево-Черкесской Республике»

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 12.05.2015 № 121 «О Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку развития переработки шерсти в Карачаево-Черкесской Республике» следующее изменение:

 приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение

к [постановлению](#sub_0) Правительства

Карачаево-Черкесской Республики

от 12.05.2015 № 121

# Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на поддержку развития переработки шерсти в Карачаево-Черкесской Республике

 1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на развитие переработки шерсти в Карачаево-Черкесской Республике в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 358, и ведомственной целевой программы «Развитие переработки шерсти в Карачаево-Черкесской Республике на 2015 - 2017 годы», утвержденной Приказом Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики от 30.01.2015 № 12 (далее - субсидии, Программа).

 2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, является Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

 3. Субсидии предоставляются из республиканского бюджета в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и средств федерального бюджета, предоставленных Карачаево-Черкесской Республике на софинансирование мероприятий Программы.

Получателям субсидий – юридическим лицам запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

 4. Субсидии предоставляются на компенсацию части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на строительство, реконструкцию, техническую и технологическую модернизацию производств по переработке шерсти, в том числе и на приобретение техники и технологического оборудования.

 5. Субсидии предоставляются по ставке, определяемой Министерством.

 Субсидии предоставляются при реализации получателями инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, техническую и технологическую модернизацию мощностей по переработке шерсти на территории республики в размере до 50 процентов предусмотренных затрат по инвестиционному проекту и участии получателей субсидий в реализации инвестиционных проектов на территории республики за счет собственных и (или) заемных средств в объеме не менее 50 процентов от общей суммы затрат по указанным проектам, не обеспеченным за счет субсидии.

 6. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Министерство:

 заявление на предоставление субсидии с указанием потребности в субсидии и направления государственной поддержки;

 справку-расчет размера субсидии по форме, установленной Министерством;

 резюме инвестиционного проекта, содержащее информацию:

 об общем объеме финансирования проекта;

 об объеме собственных средств;

 об объеме запрашиваемой господдержки:

 о производственной мощности при выходе на проектную мощность;

 о расчетной стратегии производства и реализации продукции:

 о бюджетной и социальной эффективности проекта;

 о создании (сохранении) рабочих мест;

 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

 Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

 В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о наличии (об отсутствии) у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

 7. Министерство в срок не более 10 дней проверяет представленные получателями субсидии документы и формирует сводный реестр получателей субсидий исходя из лимитов бюджетных обязательств пропорционально размерам субсидий, указанным в справках - расчетах.

 8. Министерство по мере поступления документов на получение субсидий формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате субсидии, в разрезе получателей субсидии и представляет его в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

 9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии и включения в реестр получателей субсидии являются:

предоставление документов получателем субсидии, указанных в [пункте 5](#sub_105) настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) выявление в них недостоверных сведений;

неисполненная обязанность у получателя субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченная задолженность у получателя субсидии по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе соответствии с иными правовыми актами и иная простроченная задолженность перед республиканским бюджетом Карачаево-Черкесской Республики;

 если получатель субсидии - юридическое лицо находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

если получатель субсидии является иностранными юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

если получатель субсидии получает средства из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, которые предоставляются виде субсидии в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Карачаево-Черкесской Республики или муниципальным правовым актом на цели, указанные в [пункте](#sub_10032) 4 настоящего Порядка.

 10. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании типовой формы соглашения, утверждаемой Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики, соглашение заключатся между Министерством и получателем субсидии, предусматривающего следующие основные положения:

 сведения об объеме субсидии, предоставляемой получателю субсидии, и ее целевое назначение;

 показатели результативности и (или) порядка расчета показателей результативности и право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении конкретные показатели результативности на основании указанного порядка;

 обязательства получателя субсидии своевременно осуществлять исчисление и уплату налогов, сборов, других обязательных платежей в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды и заработной платы;

 ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

 11. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном для исполнения республиканского бюджета, на основании заявки на предоставление объемов финансирования и реестра разассигнований в разрезе получателей субсидий, предоставленных Министерством, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства.

 12. Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на лицевой счет составляет заявку на кассовый расход по каждому получателю субсидии для перечисления денежных средств получателям субсидии на счета, открытые ими в банковских организациях.

 13. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателями субсидий, несут получатели субсидий.

 В случаях последующего выявления в представленных документах недостоверных сведений перечисленные субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет в установленном порядке.

 14. Контроль за целевым использованием субсидий и выполнением получателем субсидии условий соглашения, заключенного в соответствии с [пунктом](#sub_900) 10 настоящего Порядка, осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

 15. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий предоставления субсидий и нецелевого использования средств, определенных Порядком, осуществляется возврат средств.

 Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

 Министерство в 10 - дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии;

 получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

 при нарушении получателем срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в судебном порядке.».

Председатель Правительства

Карачаево-Черкесской Республики А. А. Озов

Проект согласован:

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Э. Б. Салпагаров

Первый заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Э. П. Байчоров

Заместитель Руководителя Администрации

Главы и Правительства КЧР,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства КЧР Ф. Я. Астежева

Министр финансов

Карачаево-Черкесской Республики Р. Х. Эльканов

Начальник Государственно-правового

управления Главы и Правительства КЧР А. А. Тлишев

Проект подготовлен Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

Исполняющий обязанности

Министра сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики Д. Ш. Бытдаев