РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 | г. Черкесск | №\_\_\_\_ |

Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

В соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717, Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила предоставления и распределения субсидий за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу 01.01.2023.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого **з**аместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Председатель Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М.О. Аргунов

Проект согласован:

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М.Н. Озов

Первый заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Х.У. Чеккуев

Заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М.Х. Суюнчев

Заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Е.С. Поляков

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр финансов

Карачаево-Черкесской Республики В.В. Камышан

Исполняющий обязанности

Министра экономического развития

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Езаов

Начальник Государственно-правового

Управления Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Тлишев

Проект подготовлен Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение

к постановлению Правительства

Карачаево-Черкесской Республики от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 № \_\_\_\_\_

# Правила

# предоставления и распределения субсидий за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

# Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее – субсидия), источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета и средства республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«агротехнологические работы» - комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала (включая стоимость семян и посадочного материала), посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая;

«производство семян» - технологический процесс по размножению семян и исходного семенного материала картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, осуществленный в питомниках, расположенных на территории Российской Федерации;

1.4. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство).

1.5. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 № 13.

1.6. Целями предоставления субсидий является обеспечение стимулирования увеличения производства картофеля и овощей сельхозтоваропроизводителями Карачаево-Черкесской Республики.

1.7. Средства предоставляются:

1.7.1. Сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта.

1.7.2. Сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов):

1.7.2.1. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур.

1.7.2.2. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта.

1.7.3. Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

1.7.3.1. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур.

1.7.3.2. На финансовое обеспечение (возмещение части затрат) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта - по ставке на 1 тонну реализованных картофеля и овощей открытого грунта.

1.8. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.9. Сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящими Правилами, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Карачаево-Черкесской Республики (закона Карачаево-Черкесской Республики о внесении изменений в закон о бюджете Карачаево-Черкесской Республики).

# Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

* 1. Отбор получателей субсидии проводится посредством запроса предложений, на основании заявлений участников отбора, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, предусмотренным настоящими Правилами, а так же очередности поступления заявлений на участие в отборе.
  2. На едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http://mcxkchr.ru](http://mcxkchr.ru/)) размещается объявление с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявлений участников отбора), которые не могут быть ранее10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

местонахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии;

условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами.

* 1. Разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии осуществляется уполномоченными специалистами Министерства в течение всего периода действия размещенного объявления о проведении отбора по устному или письменному обращению участников отбора, а также по обращениям посредством направления писем по электронной почте, с использованием услуг почтовой связи, с использованием системы электронного документооборота, а также по обращениям, полученным посредством телефонной связи.
  2. Министерство не позднее 14-го календарного дня со дня определения получателей субсидий размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства ([http://mcxkchr.ru](http://mcxkchr.ru/)) следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений участников отбора;

информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений, которым не соответствуют такие заявления;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

* 1. Средства предоставляются получателям средств:
     1. По направлению, указанному в подпункте 1.7.1. [пункта](#sub_121041) 1.7 настоящих Правил, при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ получателями средств использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур [ГОСТ 32592-2013](http://internet.garant.ru/document/redirect/70826548/0), ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - [ГОСТ 33996-2016](http://internet.garant.ru/document/redirect/71800690/0).
     2. По направлению, указанному в [подпункте 1.7.2.2 пункта](#sub_1210424) 1.7 настоящих Правил, с учетом следующих условий:

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, в объеме, установленном уполномоченным органом;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур [ГОСТ 32592-2013](http://internet.garant.ru/document/redirect/70826548/0), ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - [ГОСТ 33996-2016](http://internet.garant.ru/document/redirect/71800690/0).

* + 1. По направлениям, указанным в [подпункте](#sub_121043) 1.7.3 [пункта](#sub_121043)1.7 настоящих Правил, с учетом следующих условий:

применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», должен представить выписку из похозяйственной книги, подтверждающей ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

* 1. Участник отбора на дату принятия решения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не допускается возмещение получателям средств затрат, указанных в пункте 1.7. раздела 1 настоящих Правил, на те же цели в соответствии с иными нормативными правовыми актами, предусматривающими предоставление средств из бюджета Карачаево-Черкесской Республики;

участник отбора должен осуществлять деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики.

* 1. Критериями предоставления субсидии являются:
     1. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее — соглашение) между Министерством и участником отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.
     2. Достижение в отчетном году показателей результативности использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем средств соглашением (для получателей средств, которым в отчетном году предоставлялись субсидии).
  2. Для получения субсидий участники отбора представляют в Министерство следующие документы:
     1. По направлению, указанному в подпункте 1.7.1 пункта 1.7 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

справка-расчет размера субсидий, причитающихся получателю средств по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

копии документов, подтверждающих наличие в текущем финансовом году права пользования земельным участком из земель сельскохозяйственного назначения, оформленного в установленном законодательством порядке (договоры субаренды, аренды, передачи прав и обязанностей и иные документы, в случае, если эти права не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости);

заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем справку о размере фактически понесенных затрат на 1 гектар посевной площади по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам с приложением копии документов, подтверждающих затраты на проведение агротехнологических работ на посевной площади;

копии сертификатов (или протокол испытаний) на соответствие семян, выданные уполномоченными органами по сертификации (на приобретенные семена);

сведения о наличии (открытии) расчетного счета для получения субсидии с указанием банковских реквизитов.

копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации.

* + 1. По направлению, указанному в [подпункте 1.7.2.1 пункта](#sub_1210424) 1.7 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

справку-расчет размера субсидий, причитающихся получателю средств, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

документы, подтверждающие затраты на приобретение элитных семян (договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, копии сертификатов соответствия на семена, выданные уполномоченными органами по сертификации (на приобретенные семена);

копии документов, подтверждающих наличие в текущем финансовом году права пользования земельным участком из земель сельскохозяйственного назначения, оформленного в установленном законодательством порядке (договоры субаренды, аренды, передачи прав и обязанностей и иные документы, в случае, если эти права не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости);

копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации.

* + 1. По направлению, указанному в [подпункте 1.7.2.2 пункта](#sub_1210424)1.7 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

справку-расчет размера субсидий, причитающихся получателю средств, по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

документы подтверждающие затраты на производство картофеля и овощей открытого грунта (договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы и иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве продукции, на которую предоставляется субсидия);

копии сертификатов (или протокол испытаний) на соответствие семян, выданные уполномоченными органами по сертификации (на приобретенные семена);

справку о фактическом внесении минеральных удобрений согласно условиям подпункта 2.5.2 пункта 2.5 настоящих Правил по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам с приложением копий документов, подтверждающих затраты;

справку об объеме произведенных получателем средств картофеля и овощей открытого грунта;

копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации.

* + 1. По направлению, указанному в [подпункте 1.7.3.1 пункта](#sub_1210424)1.7 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

справку-расчет размера субсидий, причитающихся получателю средств, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации;

документы, подтверждающие затраты на приобретение элитных семян (договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), товарные чеки, выписки из банка и иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве продукции, на которую предоставляется субсидия).

* + 1. По направлению, указанному в [подпункте 1.7.3.2 пункта](#sub_1210424) 1.7 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

справку-расчет размера субсидий, причитающихся получателю средств, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации;

документы, подтверждающие затраты на производство картофеля и овощей открытого грунта (договоры купли-продажи, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), товарные чеки, выписки из банка и иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве продукции, на которую предоставляется субсидия).

* 1. Представленные участником отбора документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть заполнены карандашом и иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Оригиналы и копии документов, представленные получателями субсидии, должны быть пронумерованы полистно, прошиты, заверены подписью и печатью участника отбора (при наличии).

* 1. Документы принимаются и регистрируются государственным гражданским служащим Министерства, осуществляющим прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции Министерства.

Прием и регистрация заявлений и приложенных к ним документов осуществляется при предоставлении документов непосредственно в Министерство (лично получателем субсидии или руководителем организации, имеющим право действовать без [доверенности](garantf1://10064072.185), либо представителем, полномочия которого подтверждаются доверенностью или почтовым отправлением).

* 1. Проверку заявлений и приложенных к ним документов, представляемых участниками отбора, на соответствие требованиям настоящим Правилам осуществляют государственные гражданские служащие отдела механизации и земледелия Министерства.
  2. Зарегистрированное заявление может быть отозвано участником отбора.

Для отзыва заявления участник отбора представляет в адрес Министерства письменное уведомление об отзыве заявления в произвольной форме.

Участник отбора, отозвавший заявление, не лишается права на подачу заявления в пределах сроков приема документов, установленных в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении субсидии в пределах сроков приема документов, установленных настоящими Правилами.

* 1. Ответственные служащие посредством запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают следующие сведения:

информацию о наличии либо об отсутствии у получателей субсидии задолженности по налогам и сборам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Ответственные служащие в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявлений, указанных в пункте 2.8. настоящих Правил, проводят, в порядке, определяемом Министерством, проверку соответствия участников отбора и представленных ими документов на соответствие настоящим Правилам.
  2. По результатам рассмотрения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8. настоящих Правил, ответственным служащим подготавливается и согласовывается с курирующим заместителем Министра сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики и направляется Министру сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (лицу, исполняющему обязанности Министра сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики) мотивированное заключение о соответствии либо не соответствии участников отбора и представленных ими документов, требованиям настоящих Правил.

Решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) принимается Министром либо лицом, исполняющим его обязанности, в течение 3 рабочих дней со дня представления указанного в настоящем пункте заключения, путем утверждения реестра получателей субсидий, с указанием суммы, причитающейся к выплате, в разрезе получателей субсидии.

* 1. Основаниями для отказа во включении в реестр получателей субсидии являются:

несоответствие участника отбора требованиям и условиям, установленным настоящими Правилами;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным настоящими Правилами;

предоставление документов, указанных в пункте 2.8. настоящих Правилам, не в полном объеме и (или) выявление в них недостоверных сведений;

нарушение установленного срока подачи документов;

отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

* 1. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем участникам отбора, подавшим заявления о предоставлении субсидии и соответствующим условиям её предоставления, субсидии предоставляются в порядке очередности, исходя из даты регистрации заявления участника отбора о предоставлении субсидии.
  2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.15. настоящих правил, участник отбора уведомляется о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.
  3. С участником отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о включении в реестр получателей субсидии, заключается соглашение о предоставлении субсидии. На основании соглашений Министерством утверждается сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате, в разрезе получателей субсидии.
  4. Соглашение и дополнительные соглашения к нему, в том числе о расторжении соглашения, заключаются по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
  5. Соглашение, заключаемое с получателем субсидии, должно содержать следующие условия:

в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, сторонами соглашения согласовываются новые условия соглашения или, при недостижении согласия по новым условиям, оно расторгается;

значение результатов предоставления субсидии и обязательство получателя субсидии по достижению значений результатов предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

* 1. Отказ получателя субсидии от подписания соглашения признается отказом получателя субсидии от получения субсидии.
  2. Ставки субсидии утверждаются нормативным правовым актом Министерства.
  3. Размер субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.1 пункта 1.7 раздела 1, (Vsev) определяется по формуле:

Vsev = Ssev \* Stsev,

где:

Ssev - посевная площадь, занятая картофелем и овощами под урожай текущего финансового года, по данным, представленным сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр получателей субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.1. пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году;

Stsev - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, указанной в подпункте 1.7.1. пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил.

* 1. Размер субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.2.1 пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил (Vels) определяется по формуле:

Vel = Sel \* Stel,

где:

Sel - объем приобретенныхэлитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур под урожай текущего финансового года, по данным, представленным сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр получателей субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.2.1 пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году;

Stel - ставка субсидии на 1 тонну приобретенных элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур под урожай текущего финансового года, указанных в подпункте 1.7.2.1. пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил.

* 1. Размер субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.2.2 пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил (Vpr) определяется по формуле:

Vpr = Spr \* Stpr,

где:

Spr - объем произведенных картофеля и овощей открытого грунта в текущем финансовом году по данным, представленным сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр получателей субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.2.2 пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году.

Stpr - ставка субсидии на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта в текущем финансовом году, указанных в подпункте 1.7.2.2. пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил.

* 1. Размер субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.3.1. пункта 1.7.3 раздела 1 настоящих Правил (Vpr) определяется по формуле:

Vels = Sels \* Stels,

где:

Sels - посевная площадь, занятая элитными семенами картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, приобретенных и высеянных под урожай текущего финансового года, по данным, представленным сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр получателей субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.3.1. пункта 1.7.3 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году;

Stels - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой элитными семенами сельскохозяйственных культур, картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, приобретенных и высеянных под урожай текущего финансового года, указанных в подпункте 1.7.3.1. пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил.

* 1. Размер субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.3.2. пункта 1.7.3 раздела 1 настоящих Правил (Vpr) определяется по формуле:

Vreal = Sreal \* Streal,

где:

Sreal - объем реализованных картофеля и овощей открытого грунта в текущем финансовом году, по данным, представленным сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр получателей субсидии на цели, указанные в подпункте 1.7.3.2. пункта 1.7.3 раздела 1 настоящих Правил, в текущем финансовом году;

Stels - ставка субсидии на 1 тонну реализованных картофеля и овощей открытого грунта в текущем финансовом году, указанных в подпункте 1.7.3.2. пункта 1.7 раздела 1 настоящих Правил.

* 1. Министерство на основании сводного реестра получателей субсидий, указанного в пункте 2.19. раздела 2 настоящих Правил составляет заявки на доведение предельных объемов финансирования в соответствии с утвержденным кассовым планом на текущий месяц для исполнения республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики и предоставляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики на основании представленных заявок на доведение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства в установленном порядке.

Министерство в срок, не более 5 рабочих дней с даты поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет, составляет заявки на кассовый расход для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях, в соответствии со сводным реестром получателей субсидий.

* 1. Перечисление средств получателям субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении субсидий.
  2. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной Министерством, при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в [судебном порядке](garantf1://12027526.1).

В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной Министерством при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

* 1. Для оценки эффективности использования субсидии применяются следующие результаты использования субсидии:
     1. Объем производства овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тыс. тонн).
     2. Объем производства картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тыс. тонн).
     3. Объем реализованного картофеля, произведенного гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившими государственную поддержку (тыс. тонн).
     4. Объем реализованных овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившими государственную поддержку (тыс. тонн).
     5. Доля площади, засеваемой элитными семенами картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, в общей площади посевов (процентов).
     6. Размер посевных площадей, занятых овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в Карачаево-Черкесской Республике (тыс. гектаров).
     7. Размер посевных площадей, занятых картофелем в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, в Карачаево-Черкесской Республике (тыс. гектаров).

# Требования к отчетности

* 1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство ежегодные отчеты:

о достижении значений результатов предоставления субсидии, подготавливаемый (формируемый) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», - в порядке и сроки, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии;

о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя за отчетный финансовый год в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, по соответствующей статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год, и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

* 1. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

# Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий

* 1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в устанавливаемом им порядке, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  2. Контроль выполнения получателем субсидии условий соглашения, заключенного в соответствии с [пунктом](#sub_1012) 2.20. настоящих Правил, осуществляется Министерством.
  3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателями субсидий в Министерство, несут получатели субсидий.
  4. В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений Министерство в соответствии с действующим [законодательством](garantf1://12012604.2) обращается в правоохранительные органы.
  5. В случаях выявления в представленных документах недостоверных сведений, лишающих получателей субсидии права на получение субсидии, перечисленные субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет.
  6. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

после выявления Министерством фактов нарушения получателем условий и целей предоставления субсидии, заключенного соглашения, и других нарушений, установленных в ходе осуществления контроля за использованием субсидии, документарных и (или) выездных проверок, либо получения предписания о возврате субсидии от органов государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 календарных дней со дня подтверждения факта нарушения, утверждения акта проведенной проверки или получения предписания направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем установленного срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в судебном порядке.

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 1 к Правилам

|  |  |
| --- | --- |
|  | Министру сельского хозяйства  Карачаево-Черкесской Республики |

# Заявление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование получателя, как зарегистрировано

в банковской организации)

Прошу Вас принять пакет документов для выплаты субсидии на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сообщаю следующие сведения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального | |
|  | предпринимателя: |  |
|  |  |  |
|  | Юридический адрес: |  |
|  |  | (индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира) |
|  | Телефон, факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | ОГРН (ОГРНИП) |  |
|  | ИНН |  |
|  | [КПП](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12174212/1000) |  |
|  | [ОКТМО](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70465940/0) |  |
|  | [ОКПО](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/71653776/1000) |  |
|  | Банковские реквизиты для перечисления субсидии: | |
|  | Наименование банка |  |
|  | [БИК](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/555333/0) |  |
|  | Корреспондентский счет |  |
|  | Расчетный счет |  |

1. [Налог на добавленную стоимость](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/20021) (нужное отметить знаком - X):

|  |  |
| --- | --- |
|  | - являюсь плательщиком [налога на добавленную стоимость](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/20021); |
|  |  |
|  | - использую право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость. |
|  |

1. Подтверждаю, что на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:
   1. Осуществляю производственную деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики.
   2. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах.
   3. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
   4. Не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12157576/1000) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.
   5. Не получал средства из бюджета Карачаево-Черкесской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели предоставления субсидии.
   6. Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.
   7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.
2. Даю согласие Министерству сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики:
   1. На автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12148567/0) Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Карачаево-Черкесской Республики.
   2. На публикацию (размещение) на [едином портале](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/30904176/2873) и на [официальном сайте](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/30904176/26) Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявлении), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.
3. Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняю.
4. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.
5. Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявлении и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.
6. Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Приложение:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| МП (при наличии) |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Документы сдал «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 2 к Правилам

# Справка-расчет

# размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной культуры | Посевная площадь, га\* | Ставка субсидии на 1 га, рублей\*\* | Сумма субсидии к перечислению, рублей\*\* |
| Картофель |  |  |  |
| Овощи открытого грунта |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

\* Заполняется претендентом на получение субсидии.

\*\*Заполняется государственными служащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации - получателя субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

МП

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 3 к Правилам

# Справка-расчет размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат

# на поддержку элитного семеноводства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной культуры | Объем приобретенных элитных семян, тонн\* | Ставка субсидии на 1 тонну, рублей\*\* | Сумма субсидии к перечислению, рублей\*\* |
| Картофель |  |  |  |
| Овощные культуры, включая гибриды овощных культур |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

\* Заполняется претендентом на получение субсидии.

\*\*Заполняется государственными служащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации - получателя субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

МП

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 4 к Правилам

# Справка-расчет размера субсидии на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной культуры | Объем произведенных культур, тонн\* | Ставка субсидии на 1 тонну, рублей\*\* | Сумма субсидии к перечислению, рублей\*\* |
| Картофель |  |  |  |
| Овощи открытого грунта |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

\* Заполняется претендентом на получение субсидии.

\*\*Заполняется государственными служащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации - получателя субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

МП

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 5 к Правилам

# Справка-расчет

# размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной культуры | Посевная площадь, га[\*](#sub_10041) | Ставка субсидии на 1 га, рублей\*\* | Сумма субсидии к перечислению, рублей\*\* |
| Картофель |  |  |  |
| Овощные культуры, включая гибриды овощных культур |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

\* Заполняется претендентом на получение субсидии.

\*\*Заполняется государственными служащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 6 к Правилам

# Справка-расчет размера субсидии на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта реализованных картофеля и овощей открытого грунта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной культуры | Объем реализованных культур, тонн[\*](#sub_10041) | Ставка субсидии на 1 тонну, рублей[\*\*](#sub_10042) | Сумма субсидии к перечислению, рублей[\*\*](#sub_10042) |
| Картофель |  |  |  |
| Овощи открытого грунта |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

\* Заполняется претендентом на получение субсидии.

\*\*Заполняется государственными служащими Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 7 к Правилам

**Справка**

**о размере фактически понесенных затрат на 1 гектар посевной площади в 20\_\_\_ году**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Размер посевной площади всего, га | Фактические затраты всего, рублей | Затрат на 1 гектар посевной площади, рублей |
|  |  |  |

Приложение: на л.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации - получателя субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

МП

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 8 к Правилам

# Справка о фактическом внесении минеральных удобрений

# в 20\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование культуры | Наименование удобрения | Внесено | | Цена, кг/рублей | Общая стоимость внесенных удобрений, рублей |
| на площадь, га | в физическом весе, кг |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации - получателя субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

МП

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф.Я. Астежева

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

**Пояснительная записка**

к проекту постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики

Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

Проект постановления разработан в соответствии с планом работ Правительства Карачаево-Черкесской Республики на декабрь 2022 года.

Правовое регулирование рассматриваемого проекта в области предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 и  постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Постановление № 1492).

Предметом правового регулирования проекта является утверждение условий и порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на софинансирование мероприятий региональных программ, направленных на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

Принятие и реализация проекта не потребует внесения изменений, признания утратившими силу или отмены иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, а также привлечения дополнительных финансовых средств из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

Проект с реализацией национальных проектов не связан.

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Начальник отдела

юридической и кадровой работы Ф.М. Шобанова

Начальник отдела

механизации и земледелия Р.А. Бирабасов